

TESTABRECHNUNG BENUTZUNGSLEITFADEN

FÜR ÄRZTE, DIE ÜBER DAS MITGLIEDERPORTAL ABRECHNEN

UM WAS GEHT ES?

Dieser Leitfaden soll Ihnen eine Hilfe bei der Erstellung von Testabrechnungen über das [Mitgliederportal](#) sein. Sie erhalten eine Schritt für Schritt Anleitung zur Durchführung der Testabrechnung und der Auswertung des zurückgespiegelten Fehlerprotokolls. **Bitte beachten Sie, dass die Testabrechnung aufgrund der hinterlegten Stammdaten und Prüfungen für das aktuelle Abrechnungsquartal frühestens ab dem 15. des letzten Quartalsmonats nutzbar ist.**

WER KANN EINE TESTABRECHNUNG DURCHFÜHREN?

Jeder, der einen Zugang zum Mitgliederportal hat. Dies bedeutet, Sie als Ärztin/Arzt, aber auch die von Ihnen für das Portal freigeschalteten MitarbeiterInnen. Beachten Sie: Für Ihr Praxispersonal können Sie im Mitgliederportal einen Zugang mit eingeschränkten Zugriffsrechten beantragen, so dass Ihre sensiblen Daten geschützt bleiben.

IN WELCHEN SCHRITTEN LÄUFT DIE TESTABRECHNUNG KONKRET AB?

Schritt 1: Anmeldung im Mitgliederportal der KVWL

Damit Sie eine Testabrechnung durchführen können, melden Sie sich mit Ihren KVWL-Zugangsdaten im Mitgliederportal an und bestätigen Sie Ihre Eingabe mit der „ENTER“-Taste oder klicken Sie auf den grün hinterlegten „ANMELDEN“ Button.

KVWL Kassenärztliche
Vereinigung
Westfalen-Lippe

Mitgliederportal

Bitte geben Sie Ihren Benutzernamen
und Ihr Kennwort ein.

Benutzername

Kennwort

ANMELDEN

SERVICE-CENTER
0231 94 32 10 00

Aus Sicherheitsgründen sollten Sie sich zum Verlassen des
Portals ausloggen und Ihren Webbrowser schließen.

Schritt 2: Startseite Mitgliederportal

Nach erfolgreicher Anmeldung öffnet sich Ihre persönliche Startseite des Mitgliederportals, über die Sie verschiedene Dienste über die dargestellten Kacheln auswählen können. Bitte wählen Sie durch einen Klick die Kachel „ABRECHNUNG“ aus.

PROFIL | FAQ | DOWNLOADS | KONTAKT | IMPRESSUM | DATENSCHUTZ | LOGOUT

Kassenärztliche
Vereinigung
Westfalen-Lippe

KVWL
Mitgliederportal

Test_DRG Test_DRG

Automatische Abmeldung in 23:21

START

SERVICE-CENTER
0231 94 32 10 00

ABRECHNUNG
Upload · Status · Archiv

**ABRECHNUNGSBEGLEITENDE
DOKUMENTATIONEN**
Hautkrebsscreening · Dialyse · Koloskopie

VIERTELJAHRESERKLÄRUNG
Erklärung zur Vierteljahresabrechnung

Schritt 3: Testabrechnung auswählen

Sie haben jetzt die Möglichkeit eine „ABRECHNUNG“ (= Echtabrechnung) oder eine „TESTABRECHNUNG“ hochzuladen. Um eine Testabrechnung durchzuführen, müssen Sie diesen Dienst auswählen, indem Sie das grün hinterlegte Feld „TESTABRECHNUNG“ anklicken.

PROFIL | FAQ | DOWNLOADS | KONTAKT | IMPRESSUM | DATENSCHUTZ | LOGOUT

Kassenärztliche
Vereinigung
Westfalen-Lippe

KVWL
Mitgliederportal

Test_DRG Test_DRG

Automatische Abmeldung in 24:53

START

SERVICE-CENTER
0231 94 32 10 00

**AUSWAHL DES STATUS
IHRER ABRECHNUNG**

Bitte wählen Sie, ob Sie eine Abrechnung oder eine Testabrechnung an die KVWL übermitteln wollen.

ABRECHNUNG oder **TESTABRECHNUNG**

LEGENDE

- Ihre Abrechnung konnte bei der KVWL nicht verarbeitet werden.
- Information. Ihre Abrechnung konnte bei der KVWL verarbeitet werden. Bitte schauen Sie sich trotzdem das PDF-Dokument des Prüfprozess II an.
- Verarbeitung läuft. Dies kann einige Zeit in Anspruch nehmen. Sie können das Mitgliederportal verlassen und zu einem späteren Zeitpunkt den Status Ihrer Abrechnung prüfen.
- OK!

Schritt 4: Testabrechnung hochladen

Schritt 4.1: Ihren Rechner durchsuchen

Klicken Sie auf das grün hinterlegte Feld „DURCHSUCHEN“.

START

SERVICE-CENTER
0231 94 32 10 00

ZURÜCK

ÜBERMITTLUNG IHRER TESTABRECHNUNG

Bitte beachten Sie, dass die Testabrechnung aufgrund der Stammdaten und Prüfungen für das aktuelle Abrechnungsquartal frühestens zwei Wochen vor dem Quartalsende nutzbar ist.

Achtung - Wichtiger Hinweis!

Aktuell ist der Abrechnungssupport aufgrund des stark erhöhten Anruaufkommens nur eingeschränkt erreichbar. Bitte nutzen Sie bei Fragen zu Ihrer Testabrechnung daher zunächst die Korrekturhinweise, die wir Ihnen jetzt auch in einer komprimierten Handausgabe als herunterladbares pdf-Dokument bereitstellen. Sie finden es unter [Downloads](#) und [hier](#).

Vielen Dank für Ihre Unterstützung und Ihr Verständnis

Bitte wählen Sie eine oder mehrere Abrechnungsdateien, die Sie an die KVWL übermitteln wollen.

Folgende Dateiformate können durch unser System verarbeitet werden:
Dateiname.con.xkm

DURCHSUCHEN

UPLOAD

Schritt 4.2: Die richtige Abrechnungsdatei auswählen

Es öffnet sich ein Fenster, in dem Sie durch Anklicken die richtige Datei aus Ihrem System auswählen. Klicken Sie anschließend auf „Öffnen“

Bitte wählen Sie eine oder mehrere Abrechnungsdateien, die Sie an die KVWL übermitteln wollen.

Folgende Dateiformate können durch unser System verarbeitet werden:
Dateiname.con.xkm

DURCHSUCHEN

UPLOAD

Schritt 4.3: Die Abrechnungsdatei hochladen

Klicken Sie auf das grün hinterlegte Feld „UPLOAD“ um die Datei an die KV zu übermitteln.

ZURÜCK

ÜBERMITTLUNG IHRER TESTABRECHNUNG

Bitte beachten Sie, dass die Testabrechnung aufgrund der Stammdaten und Prüfungen für das aktuelle Abrechnungsquartal frühestens zwei Wochen vor dem Quartalsende nutzbar ist.

Achtung - Wichtiger Hinweis!

Aktuell ist der Abrechnungssupport aufgrund des stark erhöhten Anrufaufkommens nur eingeschränkt erreichbar. Bitte nutzen Sie bei Fragen zu Ihrer Testabrechnung daher zunächst die Korrekturhinweise, die wir Ihnen jetzt auch in einer komprimierten Handausgabe als herunterladbares pdf-Dokument bereitstellen. Sie finden es unter [Downloads](#) und [hier](#).

Vielen Dank für Ihre Unterstützung und Ihr Verständnis

Bitte wählen Sie eine oder mehrere Abrechnungsdateien, die Sie an die KVWL übermitteln wollen.

Folgende Dateiformate können durch unser System verarbeitet werden:
Dateiname.con.xkm

LÖSCHEN **3. Quartal 2023**

+ WEITERE ABRECHNUNGEN

UPLOAD

Schritt 5: Ihre Testabrechnung wird übermittelt.

Die Übermittlung und Überprüfung der von Ihnen hochgeladenen Abrechnungsdaten **kann einige Minuten dauern**. Bitte haben Sie etwas Geduld.

Um sich den Status und das Fehlerprotokoll anzeigen zu lassen klicken Sie bitte auf „WEITER ZUR ÜBERSICHT IHRER ABRECHNUNGEN“

ZURÜCK

ÜBERMITTLUNG IHRER TESTABRECHNUNG

Bitte beachten Sie, dass die Testabrechnung aufgrund der Stammdaten und Prüfungen für das aktuelle Abrechnungsquartal frühestens zwei Wochen vor dem Quartalsende nutzbar ist.

Achtung - Wichtiger Hinweis!

Aktuell ist der Abrechnungssupport aufgrund des stark erhöhten Anrufaufkommens nur eingeschränkt erreichbar. Bitte nutzen Sie bei Fragen zu Ihrer Testabrechnung daher zunächst die Korrekturhinweise, die wir Ihnen jetzt auch in einer komprimierten Handausgabe als herunterladbares pdf-Dokument bereitstellen. Sie finden es unter [Downloads](#) und [hier](#).

Vielen Dank für Ihre Unterstützung und Ihr Verständnis

Ihre Datei wird an die KVWL gesendet.
Anschließend erfolgt ein Kontrollprozess.

Z [REDACTED] 10.04.2024_09.23.CON | 3. Quartal 2023 ✓

WEITER ZUR ÜBERSICHT IHRER ABRECHNUNGEN

Schritt 6: Die Ergebnisprotokolle

Nach der Überprüfung, der von Ihnen geschickten Abrechnungsdaten, werden Ihnen die Protokolle der technischen und inhaltlichen Prüfungen im Abrechnungsdienst angezeigt. Um diese Protokolle (Übermittlung, Entschlüsselung, Prüfprozess I, Prüfprozess II) im Detail betrachten zu können, müssen Sie diese in der unten gezeigten Darstellung **anklicken!** Sie öffnen sich nicht automatisch.

Diese Informationen enthalten die Protokolle:

- **Übermittlung:** Wurde das Dokument vollständig und fehlerfrei an die KV übermittelt?
- **Entschlüsselung:** KBV-Kryptomodul – wurde die Datei korrekt entschlüsselt?
- **Prüfprozess I:** KBV-Prüfmodul – Protokoll zur Format- und Inhaltsprüfung. Z. B. Sind die Patientendaten im richtigen Format angegeben?
- **Prüfprozess II:** KVWL-Modul/Abrechnungsprüfungen: Die Abrechnungsdaten werden sowohl gegen einen Teil der Bestimmungen des EBM, als auch gegen regionale Vorgaben und Verträge geprüft. Die Prüfung geht somit weit über die Ihres PVS hinaus.

START

SERVICE-CENTER
0231 94 32 10 00

AUSWAHL DES STATUS IHRER ABRECHNUNG

Bitte wählen Sie, ob Sie eine Abrechnung oder eine Testabrechnung an die KVWL übermitteln wollen.

ABRECHNUNG oder **TESTABRECHNUNG**

LEGENDE



- ⚠ - Ihre Abrechnung konnte bei der KVWL nicht verarbeitet werden.
- ℹ - Information. Ihre Abrechnung konnte bei der KVWL verarbeitet werden. Bitte schauen Sie sich trotzdem das PDF-Dokument des Prüfprozess II an.
- 🕒 - Verarbeitung läuft. Dies kann einige Zeit in Anspruch nehmen. Sie können das Mitgliederportal verlassen und zu einem späteren Zeitpunkt den Status Ihrer Abrechnung prüfen.
- ✅ - OK!

DETAILS	QUARTAL	ABRECHNUNGEN	EINGEREICHT	STATUS	TEST
⊖	2023 - Q3	██████████_10.04.2024_09.23.CON	17.06.2024-07:12 Uhr	🕒	✅
		📄 Übermittlung	🕒 Entschlüsselung	🕒 Prüfprozess I	🕒 Prüfprozess II

In dem rot umrahmten Bereich wird Ihnen der Status der Testabrechnung angezeigt. Sobald ein Arbeitsschritt durchgeführt wurde, verändern sich Schriftfarbe und Symbol. Ist ein Schritt erfolgreich und ohne Auffälligkeiten abgeschlossen, wird dies durch eine grüne Schrift/ ein grünes Symbol gekennzeichnet. Die Symbole verändern sich somit von der Uhr (in Bearbeitung) zu dem roten Warndreieck (es gibt ein Problem, Ihr Einsatz ist gefordert), dem orangenen Informationssymbol (es gibt Auffälligkeiten, Ihr Einsatz ist gefordert) oder dem grünen Haken (keine Auffälligkeiten, Sie müssen nichts tun). Sobald dies passiert ist, können Sie die nächsten Arbeitsschritte vornehmen.

Der grüne Haken (✅) in der Spalte „TEST“ erscheint immer, wenn Sie eine Testabrechnung durchführen, bei der Echtabrechnung nicht.

Schritt 7: Ihre Aufgabe jetzt

- Sofern im Prüfprozess II ein orangenes Icon () angezeigt wird, enthält Ihre Abrechnung noch Treffer. Mit einem Klick auf "Prüfprozess II" erhalten Sie eine PDF-Datei, mit deren Hilfe Sie gezielt die vorhandenen Fehler beseitigen und/oder Hinweise bearbeiten können
- Sie korrigieren die angezeigten Treffer in Ihrem PVS und **erzeugen eine neue Abrechnungsdatei**
- Anschließend laden Sie zur Überprüfung die korrigierte Abrechnungsdatei noch einmal komplett als Testdatei hoch. Wird der Prüfprozess II nun grün angezeigt () , ist die Datei fehlerfrei und bereit für den Upload als Echtabrechnung.

Bitte beachten Sie: Die Testabrechnung und deren Ergebnisse sind für die einreichenden KVWL-Mitglieder in jedem Fall ohne rechtliche Konsequenzen. Die eingereichten Abrechnungsdaten werden von der KVWL nicht weiterverarbeitet. **Daher ist es in jedem Fall notwendig**, nach den eventuellen Korrekturen, **fristgerecht Ihre Echtabrechnung abzuschicken**.